



ご利用料金・お申し込み方法、注意事項

基本使用料金

基本使用料	椅子席	スタンディング (400名まで)	スタンディング (401～700名)
月～金	¥ 228,000(税別)	¥ 310,000(税別)	¥ 600,000(税別)
土日祝	¥ 275,000(税別)	¥ 360,000(税別)	¥ 645,000(税別)

※基本使用料は会場費+照明・音響使用料+付帯設備使用料込みです。

(付帯設備使用料には、ステージ、楽屋設備を含みます。)

※基本使用時間は午前 9:00～午後 11:00 の 14 時間を基本とします。

※基本使用時間は、入館・搬入から搬出・退館までの時間です。

※来場するお客様に入場時1 ドリンク代 (500円)を別途申し受けます。

※使用時間は契約時に確定して頂きます。

※延長使用の場合は、事前に会場担当者の承認を得た場合に限ります。

基本使用料規定外項目 有料設備

【基本使用料規定外】

【有料設備】

項目	使用料	項目	使用料
1日、2回公演	基本使用料×1.5	電気使用量	実費
休日(同公演と同公演に挟まれた休日)	基本使用料×0.5	コピー・FAX等使用料	実費
ゲネプロ使用	基本使用料×0.7	ゴミ袋	実費
搬入・搬出のみ	基本使用料×0.7	TV中継/録画	¥ 50,000(税別)
時間外(延長料)	30分につき ¥ 20,000(税別)	Radio中継/録音	¥ 30,000(税別)
		物販スペース使用料	¥ 10,000(税別)
		CD販売スペース使用料	売上げの10%

※映像・音声収録について…オフィシャル(プロダクション)資料・放送局使用・メーカー資料・商品としての販売を目的とした収録をする場合、一律掛かります。

お申込み及び手続き、注意事項等の使用規約

【申込み方法】

●お申込みは利用予定日の1年前から受付けます。

お申込みの際、開催日・内容・使用目的をお示し下さい。

※催事の内容によっては、ご使用をお断りする場合があります。事前に打合せ下さい。

●ご予約申込み頂いたスケジュールは、原則的に2週間の期間はその日程をキープ致します。

キープ期間内に決定か否かのご連絡を頂きます。

※仮予約期間が60日を超えて返却した場合、キャンセル代が発生致します。

●ご決定頂きましたら、所定の使用申込書をお送り致します。

必要事項(開催日・内容・社印・担当者印等)をご記入の上、ご郵送下さい。

尚、申込書発行時において契約が成立致します。

ご契約日より15日以内に指定口座へ、予約金(会場費の50%)をお振込み下さい。

【キャンセルについて】

ご契約成立後のキャンセルに関しまして、予約金の返金は基本的に出来ません。

ご使用日より80日以内のキャンセルは基本使用料の30%、60日以内での

キャンセルは基本使用料の50%、30日以内のキャンセルは基本使用料全額をお支払い下さい。

※仮予約期間が60日を超えて返却した場合、基本使用料の30%のキャンセル代が発生致します。

【使用の制限】

申込書記載の使用目的、使用規則に反した場合。

使用権利の譲渡及び転貸。

公の秩序を乱し、善良な風俗を害する恐れがある場合。

その他、管理運営上支障あるいは不相当と判断した場合。

上記の場合、ご使用を取り消し又は中止させて頂く事があります。

その際の損害責任は、ご使用者でご負担頂きます。

【その他注意事項】

ご使用者(申込み他、催事関係者を含みます。以下同じとします)は、以下の事項を遵守して下さい。

・ご使用期間中、責任者は必ず会場に常駐して下さい。

・所定の場所以外での喫煙、飲食はご遠慮願います。

・搬入物の搬入・搬出はご使用者側で責任を持って行って下さい。

・消防法により定員厳守となっています。いかなる場合でも定員を超えて入場させる事はできません。

・館内各種消防用設備等の機能を損する行為は一切厳禁とします。

- ・附帯設備等のご使用は、各担当の指示に従い、終了後は所定の位置にお戻し下さい。
- ・ご使用中に会場、その他建物、附帯設備、備品等を破損・紛失した場合は実費請求させていただきます。
- ・ご使用後は、ご使用者において清掃し、ゴミ類は所定の場所に集めて下さい。
尚、粗大ゴミに関してはお持ち帰り下さい。
- ・会場側の承認を得ずに、物品の販売・配布物・宣伝・撮影・録音・寄付等は出来ません。
事前に会場担当者とお打合せ下さい。
- ・使用者は予め非常口の所在、非難扉、避難経路を確認し、非常事態に備えて下さい。
- ・入場者受付、人員整理、警備、誘導、会場整理、控え室での
盗難・事故防止はご使用者の責任において対処して下さい。
- ・会場使用に伴う館内での人身事故及び盗難、破損に関しまして会場は一切責任を負えません。
- ・その他、ご使用に関しては各担当者との協議、相談の上その指示に従って下さい。
- ・会場はテナントビルの7階に位置しており、火気を感じた際にビル全体の防災設備に影響が及ぶ事、不特定多数の来場者がある施設であることから火気厳禁となっております。
- ・会場に許可なく火気の使用をし、ビルの防災設備が作動し、スプリンクラー等の消化を要し、施設及びビル、ビルインのテナントに対して被害が発生した場合、その責は主催者が負うものとなります。
- ・演出上の特殊効果等を計画する場合は、利用の30日前までに、規定書式にて会場へ申請を行ってください。
他の会場で利用できた特殊効果等でも、許可できない場合があります。ご了承ください。